Приложение
к постановлению главы
Тамбовского района
от 12.05.2016 № 207

Положение

«О порядке взимания родительской платы за содержание ребенка в дошкольных образовательных учреждениях и общеобразовательных учреждениях Тамбовского района, реализующих образовательные

программы дошкольного образования»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок установления, взимания и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) (далее по тексту - родительская плата), за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в дошкольных образовательных учреждениях и общеобразовательных учреждениях Тамбовского района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования. Присмотр и уход за детьми - это комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

Настоящее положение разработано в целях упорядочения платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в дошкольных образовательных учреждениях и общеобразовательных учреждениях Тамбовского района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, и обеспечения доступности дошкольного образования, социальной защиты семей, имеющих детей дошкольного возраста.

1. Действие настоящего Положения применяется на все виды дошкольных образовательных учреждений и общеобразовательных учреждений Тамбовского района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.
2. Порядок установления родительской платы

2.1. За присмотр и уход за ребенком, учредитель, осуществляющий
образовательную деятельность, вправе устанавливать родительскую плату, взимаемую с родителей (законных представителей) и её размер, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

В состав родительской платы (РП) включаются расходы на: организацию питания (ОП); хозяйственно-бытовое обслуживание детей (ХБО); обеспечение соблюдения обучающимися личной гигиены и режима дня (ЛГРД) и рассчитывается по формуле:

РП=ОП+ХБО+ЛГРД.

Не допускается включение в родительскую плату расходов на реализацию образовательной программы дошкольного, начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования (в том числе внеурочной деятельности), а также расходов на содержание недвижимого имущества муниципальных образовательных организаций (отопление, освещение, водоснабжение и пр.)

2.2. Хозяйственно-бытовое обслуживание детей предусматривает соблюдение требований к санитарному содержанию помещений и имущества, используемых для оказания услуги по присмотру и уходу за детьми (очищение ковров и ковровых покрытий в ежедневном режиме, ежедневная влажная уборка, дезинфекция и пр.).

2.3. Обеспечение соблюдения обучающимися личной гигиены и режима дня включает: организацию прогулок, игр, сна и отдыха детей; организацию процедур по личной гигиене обучающегося (умывание, мытье рук перед приемом пищи и после посещения туалета, содержание в чистоте одежды).

2.4.Установление платы, взимаемой с родителей (законных представителей)
за содержание ребенка в учреждении, производится в соответствии с законодательством Российской Федерации, Амурской области, муниципальными правовыми актами.

1. Размер родительской платы устанавливается постановлением Администрации Тамбовского района. При этом возможна индексация 1-2 раза в год с учетом роста цен на товары и услуги с утверждением постановления Администрации Тамбовского района.
2. Родительская плата за питание детей определяется из расчёта на одного воспитанника за каждый посещённый день.

2.7. Если обучающийся не посещает организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в случаях, не указанных в настоящем пункте, услуга присмотра и ухода подлежит оплате в полном объеме, без учета стоимости питания.

Родительская плата не взимается в следующих случаях:

1. за период болезни ребенка (согласно представленной медицинской справке);
2. за период приостановления работы организации, осуществляющей образовательную деятельность (карантин, ремонтные работы и т.п.);
3. за период нахождения на санитарно-курортном лечении (согласно представленной медицинской справке);
4. за время нахождения ребенка на домашнем режиме (согласно представленной медицинской справке), но не более чем в течение 2 недель;
5. за период отпуска родителей (законных представителей) на основании их заявления о непосещении ребенком учреждения;
6. за период отсутствия ребенка по причине болезни родителя (законного представителя), подтвержденного справкой медицинского учреждения, и учебного отпуска родителей (законных представителей) (согласно представленной справке-вызову учебного заведения, имеющего государственную аккредитацию).

2.8. Учредитель вправе снизить устанавливаемый размер родительской платы за осуществление присмотра и ухода за детьми или не взимать её с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых им случаях и порядке.

2.9. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в дошкольных образовательных учреждениях и общеобразовательных учреждениях Тамбовского района, реализующих программу дошкольного образования, родительская плата не взимается.

2.10. Для родителей (законных представителей), имеющих на иждивении трёх и более несовершеннолетних детей, родительская плата составляет 50 %.

2.11. Компенсация расходов на содержание детей, указанных в п. 2.9. и п.2.10. осуществляется за счёт средств, предусмотренных в бюджете района.

1. Предоставление льгот по родительской плате

3.1. Льготы по родительской плате в дошкольных образовательных учреждениях и общеобразовательных учреждениях Тамбовского района, реализующих программу дошкольного образования, предоставляются родителям (законным представителям) на основании заявления, при наличии документов, подтверждающих право на их получение.

3.2. В случае прекращения оснований для предоставления льготы, родитель (законный представитель) должен уведомить руководителя учреждения о прекращении оснований для предоставления льготы.

3.3. Родителям (законным представителям), имеющим право на льготу по нескольким основаниям, льгота предоставляется по одному из оснований по их выбору.

4. Порядок произведения оплаты

4.1. Родительская плата за содержание детей в дошкольных образовательных учреждениях и общеобразовательных учреждениях Тамбовского района, реализующих программу дошкольного образования устанавливается как ежемесячная плата на возмещение части затрат на обеспечение необходимых условий содержания детей, посещающих дошкольные образовательные учреждения и общеобразовательные учреждения Тамбовского района, реализующих программу дошкольного образования; и развитие материально-технической базы учреждения, взимается на основании договора между дошкольным учреждением и родителями (законными представителями) ребенка, до 15 числа текущего месяца путем безналичного перечисления на лицевой счет каждого учреждения. Для оплаты родителям (законным представителям) выписывается квитанция, в которой указывается общая сумма родительской платы.

4.2. Начисление платы за содержание ребёнка в дошкольных образовательных учреждениях и общеобразовательных учреждениях Тамбовского района, реализующих программу дошкольного образования, производится Муниципальным казенным учреждением «Центр по обслуживанию учреждений образования» в первую рабочую неделю текущего месяца согласно календарному графику работы дошкольного учреждения и табеля посещаемости детей за истекший месяц.

4.3. Плата за содержание детей в дошкольных образовательных учреждениях и общеобразовательных учреждениях Тамбовского района, реализующих программу дошкольного образования, вносится родителями по квитанциям в банковские учреждения или через кассу МКУ «Центр по обслуживанию учреждений образования» и зачисляется на лицевой счёт учреждения.

4.4. Плата за содержание детей в дошкольных образовательных учреждениях и общеобразовательных учреждениях Тамбовского района, реализующих программу дошкольного образования, вносится ежемесячно за текущий месяц не позднее 15-го числа текущего месяца.

4.5. В случае образования просроченной задолженности после установленного срока учреждение обязано письменно уведомить родителей (законных представителей) о необходимости погашения задолженности в двухнедельный срок. При непогашении задолженности родителями (законными представителями), учреждение вправе применять меры в соответствии с действующим законодательством.

4.6. Родительская плата используется учреждением целевым образом на частичное возмещение затрат на организацию питания и содержание ребенка в ДОУ. Использование средств родителей (законных представителей) производится согласно перечню затрат, учитываемых при установлении родительской платы за содержание ребенка.

4.7. Ответственность за несвоевременное поступление родительской платы за содержание детей возлагается на руководителя учреждения.

1. Порядок начисления и выплат компенсаций

5.1. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих дошкольные образовательные учреждения и общеобразовательные учреждения Тамбовского района, реализующих программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация части родительской платы в размере, устанавливаемом Правительством Амурской области, действующем на текущую дату.

6. Контроль над поступлением, использованием родительской

платы и средств финансовой поддержки бюджета муниципального образования Тамбовский район Амурской области

6.1. Контроль поступления и использования родительской платы возлагается на образовательное учреждение, отдел образования Администрации Тамбовского района, МКУ «Центр по обслуживанию учреждений образования».